



Obec Veľké Dvorníky

SMERNICA č. 2/2016

k aplikácii zákona NR SR č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov (ďalej „zákon“) na zabezpečenie jednotného postupu pri realizácii zákona v podmienkach Obce Veľké Dvorníky

Čl. 1 Základné ustanovenia

- (1) Táto smernica upravuje postup pri sprístupňovaní informácií v podmienkach samosprávy Obce Veľké Dvorníky (ďalej len „obec“).
- (2) Podľa tejto smernice postupuje obecný úrad a zariadenia obce bez právnej subjektivity (ďalej len „úrad“).
- (3) O informáciu môže požiadať ktokoľvek, pričom takáto osoba nemusí v zmysle zákona preukazovať právny alebo iný dôvod alebo záujem, pre ktorý informáciu požaduje.
- (4) Pracoviskom poskytujúcim za úrad informácie na základe žiadosti o sprístupnenie informácie (ďalej „žiadosť“) podľa zákona je každý organizačný útvar podľa zamerania činnosti a podľa druhu poskytovanej informácie.

Čl. 2 Hromadný prístup k informáciám

- (1) Hromadný prístup k informáciám sa realizuje najmä zverejňovaním informácií na internetovej stránke obce oznámeniami na verejne prístupnej vývesnej tabuli v budove úradu (Hlavná 190/16, 929 01 Veľké Dvorníky).

Čl. 3 Podávanie žiadostí a ich evidencia

- (1) Žiadosť je možné podať na úrade: písomne, ústne (osobne), telefonicky, faxom, elektronickou poštou.
- (2) Zo žiadosti musí byť zrejmé, ktorej povinnej osobe je určená, meno, priezvisko, názov alebo obchodné meno žiadateľa, jeho adresa pobytu alebo sídlo, ktorých informácií sa žiadosť týka a aký spôsob sprístupnenia informácií žiadateľ navrhuje.
- (3) Úrad vedie evidenciu všetkých žiadostí podaných úradu podľa zákona, vedie súvisiacu evidenciu, spisovú evidenciu. (Príloha č. 1)
- (4) Evidencia žiadostí obsahuje :
 - a. poradové číslo
 - b. číslo spisu
 - c. dátum podania žiadosti
 - d. údaje o žiadateľovi, ak sú známe
 - e. vyžiadanú informáciu a navrhovaný spôsob poskytnutia informácie,
 - f. výsledok, spôsob a dátum vybavenia žiadosti (spôsob poskytnutia informácie, rozhodnutie o neposkytnutí, neposkytnutie bez vydania rozhodnutia, postúpenie inému orgánu),
 - g. podanie opravného prostriedku (dátum podania a výsledok vybavenia).
- (5) Žiadosti podané úradu eviduje úrad v „Evidencii žiadostí“ a prideluje jej číslo spisu. Spisom sa prideluje registratúrna značka AO1 (sprístupnenie informácií) s lehotou uloženia 5 rokov.
- (6) Spis po vybavení ukladá úrad. Spis musí obsahovať všetky písomnosti týkajúce sa vybavovania žiadosti, kalkuláciu výšky úhrady a potvrdenie o zaplatení ak informácia nebola poskytnutá bezplatne.
- (7) Žiadosť podaná ústne zaznamená sa na formulári „žiadosť“ (Príloha č. 2) a zaeviduje sa v evidencii evidencii.
- (8) Pri žiadosti podanej faxom alebo elektronickou poštou sa postupuje ako pri písomne podanej žiadosti.
- (9) Pri žiadosti o poskytnutie informácie podanej a vybavenej telefonicky (ak je to možné) sa nevyplňuje záznam o prijatí žiadosti. Ak žiadosť nie je možné vybaviť okamžite telefonicky, postupuje sa ako pri ústnej žiadosti.

Čl. 4 Vybavovanie žiadostí

- (1) V prípade, že žiadosť neobsahuje predpísané náležitosti podľa čl. 3 ods.2), úrad ihneď vyzve žiadateľa, aby v určenej lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako 7 dní, neúplnú žiadosť doplnil. Poučí žiadateľa aj o tom, ako treba doplnenie urobiť.
- (2) Ak napriek výzve žiadateľ žiadosť nedoplní a informáciu nemožno pre tento nedostatok sprístupniť, úrad žiadosť odloží.
- (3) Žiadosť o sprístupnenie informácie úrad vybaví bez zbytočného odkladu, najneskôr do 8 pracovných dní odo dňa podania žiadosti alebo odo dňa doplnenia žiadosti.
- (4) Zo závažných dôvodov môže vedúci príslušného organizačného útvaru predĺžiť lehotu na vybavenie žiadosti, najviac však o 8 pracovných dní. Závažnými dôvodmi sú:
 - a. vyhľadávanie a zber požadovaných informácií na inom mieste ako je sídlo úradu
 - b. vyhľadávanie a zber väčšieho počtu oddelených alebo odlišných informácií požadovaných na sprístupnenie v jednej žiadosti.
 - c. preukázateľné technické problémy spojené s vyhľadávaním a sprístupňovaním informácie, o ktorých možno predpokladať, že ich možno odstrániť v rámci predĺženej lehoty.
- (5) Predĺženie lehoty na vybavenie žiadosti úrad oznámi žiadateľovi ihneď, najneskôr pred jej uplynutím.
- (6) Ak úrad nevyhoví hoci len sčasti, vydá o tom v zákonom stanovenej lehote písomné rozhodnutie (Príloha č. 3). Rozhodnutie nevydá, ak žiadosť bola odložená.
- (7) Ak úrad nedisponuje požadovanými informáciami, postúpi ju do 5 dní odo dňa doručenia žiadosti príslušnej povinnej osobe, ak je mu známa. Postúpenie žiadosti oznámi žiadateľovi.
- (8) Ak úradu povinná osoba nie je známa, úrad vydá do 8 pracovných dní od podania žiadosti rozhodnutie o jej odmietnutí (Príloha č. 4).
- (9) Ak úrad poskytne žiadateľovi požadované informácie, v požadovanom rozsahu a spôsobom v zákonom stanovenej lehote, urobí rozhodnutie zápisom v spise (Príloha č. 5). Proti takémuto rozhodnutiu nemožno podať opravný prostriedok.

Čl. 5 Úhrada nákladov

- (1) Informácie sa sprístupňujú bezplatne s výnimkou úhrady vo výške, ktorá nesmie prekročiť výšku materiálnych nákladov spojených so zhotovením kópií, so zadávaním technických nosičov a s odoslaním informácie žiadateľovi.
- (2) Úhradu nákladov za sprístupnenie informácií určí úrad podľa Sadzobníka (Príloha č. 6). Žiadateľovi oznámi predpísanú sumu a spôsob jej zaplatenia.
- (3) Úhrada sa realizuje v hotovosti platbou do pokladne úradu, poštovou poukážkou alebo bezhotovostným prevodom na obce.
- (4) Ak určené náklady nepresahujú sumu 5 € môže úrad zaplatenie úhrady odpustiť. Táto skutočnosť sa vyznačí v Evidencii žiadostí.
- (5) Obec môže na základe žiadosti v odôvodnených prípadoch náhradu výdavkov odpustiť celkom alebo sčasti. O odpustení platby na náhradu výdavkov po preukázaní dôvodov, ktoré žiadateľ uvedie ako dôvody na odpustenie náhrady výdavkov, rozhoduje starosta obce.

Čl. 6 Obmedzenia prístupu k informáciám

- (1) Zamestnanec poskytujúci informáciu je povinný dbať, aby neposkytoval informácie, ku ktorým je prístup podľa zákona obmedzený.
- (2) O obmedzení prístupnosti informácie alebo o jej nesprístupnení rozhoduje starosta obce.

Čl. 7 Opravné prostriedky

- (1) Proti rozhodnutiu o odmietnutí požadovanej informácie možno podať odvolanie v lehote 15 dní od doručenia rozhodnutia. Odvolanie sa podáva úradu, ktorý rozhodnutie vydal.
- (2) O odvolaní proti rozhodnutiu úradu o odmietnutí požadovanej informácie rozhodne starosta obce.

Čl. 8 Všeobecné ustanovenia

- (1) Register a zoznamy vedené úradom, u ktorých zákon nevyklučuje verejnú prístupnosť sa zverejňujú na voľne prístupnej internetovej stránke.

- (2) Za verejne prístupný sa považuje každý register a zoznam, ak to zákon nevyklučuje, ktorý poskytuje informáciu o realizácii práva alebo povinnosti ustanovených zákonom. Zverejnenie osobných údajov nachádzajúcich sa v týchto registroch a zoznamoch nie je porušením ochrany osobných údajov.
- (3) Informácie sa poskytujú aj z neukončeného správneho konania. Pri ich sprístupňovaní dbá úrad na ochranu informácií označených za štátne, služobné, bankové, daňové a obchodné tajomstvo, za skutočnosť podliehajúcu šifrovej ochrane informácií a na ochranu osobnosti.

Čl. 9 Záverečné ustanovenia

- (1) Úrad zodpovedá za správnosť, úplnosť a včasnosť poskytovania informácií v zmysle zákona, ktoré je úrad povinný poskytovať.
- (2) Ak nie je v tejto smernici ustanovené inak, platia príslušné ustanovenia zákona o slobode informácií.
- (3) Táto smernica nadobúda účinnosť dňom 01.09.2016.

Vo Veľkých dvorníkoch, 17.08.2016

PhDr. Ján Ürögi, starosta obce



Obec Velké Dvorníky

929 01 Velké Dvorníky, Hlavná ulica 190/16, IČO: 00 305 375

Ž i a d o s ť

o poskytnutie informácie podľa zákona NR SR č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám

Poradové číslo žiadosti:

Dátum podania žiadosti:

Meno a priezvisko /názov, obchodné meno/ žiadateľa:

Adresa /sídlo/ žiadateľa:

Telefón/Fax:

E-mail:

Žiadosť podaná: osobne - telefonicky **

Žiadosť prevzal:

Obsah požadovaných informácií:

Požadovaný spôsob sprístupnenia informácie:

ústne osobne - ústne telefonicky - písomne - zhotovením kópie - nahliadnutím do spisu - faxom - elektronickou poštou - odkazom na zverejnenú informáciu - inak **

Spôsob vybavenia žiadosti: sprístupnenie informácie - nesprístupnenie informácie - odkaz na zverejnenú informáciu **

Dátum vybavenia - zamietnutia žiadosti:

Poplatok***€ zaplatený dňa formou číslo okladu.....

Žiadosť vybavil:

Vo Veľkých Dvorníkoch, dňa

podpis

pri telefonicky podanej žiadosti uviesť i čas ** nehodiace sa prečiarknite *rozpis uviesť na druhej strane*



Obec Velké Dvorníky

929 01 Velké Dvorníky, Hlavná ulica 190/16, IČO: 00 305 375

Evidenčné číslo:

Vo Veľkých Dvorníkoch:

ROZHODNUTIE

Obec Velké Dvorníky, v zastúpení PhDr. Jánom Ťrögim, starostom obce ako príslušný orgán podľa § 13 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov vo veci žiadosti o sprístupnenie informácie žiadateľa zo dňa

rozhodla takto:

Podľa § 18 ods. 2 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (Zákon o slobode informácií) požadované informácie

s prístupní s obmedzením

a to spôsobom požadovaným Vami vo Vašej žiadosti, resp. spôsobom, ktorý bol vzájomne dohodnutý (konkretizovať) a to:

Odôvodnenie:

Dňa bola Obci Velké Dvorníky doručená žiadosť žiadateľka o sprístupnenie informácie:

Vami požadovaná informácia je (sú) v súlade s § 11 zákona č. 211/2000 z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých ďalších zákonov informáciou, ktorú povinná osoba nesprístupní alebo sprístupní s obmedzením: *

Poučenie:

Proti tomuto rozhodnutiu možno podať odvolanie do 15 dní odo dňa jeho doručenia na Obecný úrad Veľké Dvorníky

Obec veľké Dvorníky
PhDr. Ján Ťrögi, starosta

**Uviesť dôvod odmietnutia*



Obec Velké Dvorníky

929 01 Velké Dvorníky, Hlavná ulica 190/16, IČO: 00 305 375

Evidenčné číslo:

Vo Veľkých Dvorníkoch:

ROZHODNUTIE

Obec Velké Dvorníky, v zastúpení PhDr. Jánom Ťrögim, starostom obce ako príslušný orgán podľa § 13 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov vo veci žiadosti o sprístupnenie informácie žiadateľa zo dňa

rozhodla takto:

Podľa § 18 ods. 2 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (Zákon o slobode informácií) požadované informácie

odmieta sprístupniť.

Odôvodnenie:

Dňa bola Obci Veľké Dvorníky doručená žiadosť žiadateľka o sprístupnenie informácie:

* Vami požadovaná informácia je (sú) v súlade s právnymi predpismi označená (è) za (konkretizovať):

- Informácie, ktoré sa dotýkajú osobnosti fyzickej osoby
- Informácie, ktoré sa dotýkajú súkromia fyzickej osoby
- Písomnosti osobnej povahy –
- Podobizeň –
- Obrazové snímky, obrazové a zvukové záznamy týkajúce sa fyzickej osoby alebo jej prejavov osobnej povahy
- Informáciu o osobných údajoch fyzickej osoby, spracované v informačnom systéme.

Jedná sa o informáciu podľa § 9 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení žiadateľ nemá oprávnený prístup pokiaľ k sprístupneniu týchto údajov nedá predchádzajúci písomný súhlas dotknutá osoba. Ak dotknutá osoba nemá spôsobilosť na právne úkony, taký súhlas môže poskytnúť zákonný zástupca.

V správnom konaní dotknutá fyzická osoba, resp. jej právny zástupca, resp. osoba blízka dotknutej fyzickej osobe podľa § 116 Občianskeho zákonníka odmietla písomný súhlas so sprístupnením Vami požadovaných informácií.

*Vami požadovaná informácia(e) je (sú) v súlade s právnymi predpismi (§ 17 až 20 Obchodného zákonníka) označená (è) za obchodné tajomstvo.

Jedná sa o informáciu (e), ktorú (é) podľa § 10 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov povinná osoba nesprístupní

*Vami požadovaná informácia (e) je (sú) v súlade s § 11 zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov povinná osoba nesprístupní nakoľko ide o:

- Informáciu, ktorá nám bola odovzdaná osobou, ktorej zákona neukladá povinnosť sprístupniť informácie a ktorá písomne oznámila, že so sprístupnením informácie nesúhlasí. (Pritom ide o informácie, ktoré neboli získané za verejné informácie, nejedná sa o informácie, ktoré sa týkajú použitia takýchto prostriedkov a nejedná sa o informácie o nakladaní s majetkom mesta).
- Informáciu, ktoré povinná osoba zverejňuje podľa osobitného zákona (napr. zákon SNR č. 322/1992 Zb. o štátnej štatistike, vo vopred stanovenej dobe a iba do tejto doby).
- Sprístupnením informácie by mohla byť porušená ochrana duševného vlastníctva ustanovená osobitnými predpismi a autor neudelil súhlas.
- Informácia sa týka rozhodovacej činnosti súdov a orgánov činných v trestnom konaní.
- Informácia sa týka miesta výskytu chránených druhov rastlín, živočíchov, nerastov a skamenelín a hrozí ich neprípustné rušenie, poškodzovanie alebo ničenie.
- By to bolo v rozpore s právne záväznými aktmi Európskych spoločenstiev a Európskej únie alebo s medzinárodnou zmluvou, ktorou je Slovenská republika viazaná
- Sa týka výkonu kontroly, dohľadu alebo dozoru orgánom verejnej moci podľa osobitných predpisov, okrem informácie o rozhodnutí alebo o inom výsledku kontroly, dohľadu alebo dozoru, ak jej sprístupnenie nezakazujú osobitné predpisy. -

Poučenie:

Proti tomuto rozhodnutiu možno podať odvolanie do 15 dní odo dňa jeho doručenia na Obecný úrad Veľké Dvorníky

Obec veľké Dvorníky
PhDr. Ján Ürögi, starosta

**Vyberte vhodný variant*



Obec Veľké Dvorníky

929 01 Veľké Dvorníky, Hlavná ulica 190/16, IČO: 00 305 375

Evidenčné číslo: 344/2016

Vo Veľkých Dvorníkoch: 28.09.2016

Z Á P I S

Obec Veľké Dvorníky, obecný úrad vo veľkých Dvorníkoch ako povinná osoba podľa zákona NR SR č. 211/200 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vo veci žiadosti o sprístupnenie informácie žiadateľa (meno a priezvisko/názov, adresa/sídlo) Bc. Iveta Páczer, Agátová 530/43, 929 01 Veľké Dvorníky:

r o z h o d l o

tak, že požadované informácie v plnom rozsahu sprístupnila v rozsahu a spôsobom podľa § 16. citovaného zákona. Požadované informácie boli poskytnuté žiadateľke dňa 28.09.2016.

Žiadateľke Bc. Ivete Páczerovej bolo dňa 14.09.2016 poslané rozhodnutie, v ktorom sa rozhodlo žiadosti žiadateľky vyhovieť, a to nahliadnuť do spisu s možnosťou vyhotovenia odpisu alebo výpisu. Žiadateľka odmietla nahliadnuť do spisu s možnosťou si vyhotoviť odpis alebo výpis. Žiadateľka požadovala fotokópie.

O d ô v o d n e n i e :

Podľa § 47 ods.1 zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v znp. odôvodnenie rozhodnutia nie je potrebné, pretože žiadosti o sprístupnenie informácie bolo v plnom rozsahu vyhovené.

P o u č e n i e :

Proti tomuto rozhodnutiu nemožno podať opravný prostriedok. (§ 18 ods. 1 posledná veta citovaného zákona)

Obec veľké Dvorníky
PhDr. Ján Úrögi, starosta

Tento zápis v spise sa nedoručuje a zostáva v spise.

Vybavuje:

S a d z o b n í k

úhrad za materiál a služby použité pri sprístupňovaní informácií podľa § 21 zákona NR SR č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov a vyhl. MF SR č. 481/2001 Z. z. o podrobnostiach úhrady nákladov za sprístupnenie informácií

- (1) Ten, kto požiada o sprístupnenie informácie podľa zákona (ďalej len žiadateľ), je povinný podľa § 21 ods. 1 zákona nahradiť materiálne náklady spojené so zhotovením kópie, so zadovážením technických nosičov a s odoslaním informácie žiadateľovi.
- (2) Informácie na základe rozhodnutia starostu obce môžu byť sprístupnené bezplatne do výšky nákladov 5,- €.
- (3) Poplatok za poskytnutie informácií je možné uhradiť v pokladni obecného úradu, poštovou poukážkou alebo bezhotovostným prevodom na účet Obce Veľké Dvorníky.
- (4) Náklady spojené s vyhotovením kópie (tlač, kopírovanie):
 - a. jednostranná A4 čierno-biela: 0,10 € farebná: 0,40 €
 - b. dvojstranná A4 čierno-biela: 0,20 € farebná: 0,80 €
 - c. jednostranná A3 čierno-biela: 0,20 € farebná: 0,80 €
 - d. dvojstranná A3 čierno-biela: 0,40 € farebná: 1,60 €
- (5) Ak rozsah reprodukovaneho materiálu sprístupňovaného žiadateľovi ako informácia si vyžiada zhotovenie reprodukcie treťou osobou, žiadateľ zaplatí náhradu výdavkov vo výške účtovanej touto treťou osobou za reprodukciu materiálu, balného a poštových poplatkov.
- (6) Náklady spojené so sprístupnením informácie ak sa poskytuje na technickom nosiči dát za 1 ks CD ROM: 1,65 €.
- (7) Žiadateľ popri náhrade výdavkov podľa bodu 4 až 6 zaplatí náhradu výdavkov za doručenie informácie vo výške účtovanej poštou podľa cenníka poštových služieb Slovenskej pošty, a.s. a balné:
 - a. za obálku A6: 0,10 €
 - b. za obálku A5: 0,15 €
 - c. za obálku A4: 0,20 €
- (8) Informácie poskytnuté prostredníctvom elektronickej pošty sa nespĺňajú.